

<p><b>Durée</b></p> <p>2 jours (14 heures)</p>	<p><b>Objectifs et Principes du Contrôle de Gestion</b></p> <p><b>Comprendre la structure et son Environnement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils descriptifs</li> <li>• Outils comparatifs</li> <li>• Les sources d'information</li> </ul> <p><b>Mettre en place les outils du contrôle de gestion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Point sur la méthodologie générale de mise en place d'outils</li> <li>• Rédaction des procédures</li> <li>• Identification des facteurs clés de succès</li> <li>• Détermination des Indicateurs de performance</li> <li>• Détermination et suivi des budgets</li> <li>• Analyse des coûts <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coûts complets</li> <li>- Coûts directs</li> <li>- Ecarts et évolution des valeurs</li> </ul> </li> <li>• Paramétrage du système d'information</li> </ul> <p><b>Production du Contrôle de Gestion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tableaux de bord</li> <li>• Rapports</li> <li>• Particularités du contrôle de gestion des groupes Internationaux</li> </ul>
<p><b>Public</b></p> <p>Responsables administratifs, comptables et financiers.</p>	
<p><b>Prérequis</b></p> <p>Posséder les bases de la comptabilité générale.</p>	
<p><b>Objectifs</b></p> <p>Identifier et mettre en place des techniques de contrôle de gestion efficaces et pertinentes.</p> <p>Créer des outils et tableaux de bord favorisant le contrôle et la réduction des coûts</p>	
<p><b>Méthodes pédagogiques</b></p> <p>Alternance d'apports théoriques et d'étude de cas concrets via divers documents professionnels spécifiques.</p> <p>Conseils personnalisés sur les pratiques des stagiaires.</p>	
<p><b>Evaluation</b></p> <p>Etude de cas.</p>	
<p><b>Intervenant</b></p> <p>Formateur consultant en gestion administrative, financière et sociale</p>	
<p><b>Lieu</b></p> <p>Chez EvryWare ou sur site Client.</p>	